

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH W WOSiR SZELEMENT sp. z o.o.

Podstawowe terminy

§ 1

Przez użyte w treści określenia należy rozumieć:

1. Ośrodek – WOSiR Szelment sp. z o.o.,
2. Prezes – Prezes WOSiR Szelment sp. z o.o.,
3. Pracownik – osoba zatrudniona w Ośrodku na podstawie umowy o pracę, umowy zlecenia,
4. Małoletni – dzieci do ukończenia 18 roku życia,
5. Rodzice/ Opiekunowie małoletniego – rodzice, w tym opiekunowie prawni małoletniego,
6. krzywdzenie – każde zamierzone i niezamierzone działanie lub zaniechanie działania jednostki, instytucji lub społeczeństwa jako całości i każdy rezultat takiego działania lub bezczynności, które naruszają równe prawa i swobody dzieci i/lub zakłócają ich optymalny rozwój,
7. zgoda opiekuna małoletniego – zgoda co najmniej jednego z rodziców małoletniego. W przypadku braku porozumienia między opiekunami małoletniego należy poinformować ich o konieczności rozstrzygnięcia sprawy przez sąd rodzinny,
8. dane osobowe małoletniego – wszelkie informacje umożliwiające identyfikację małoletniego,
9. standardy – niniejszy dokument „Standardy Ochrony Małoletnich w WOSiR Szelment sp. z o.o.”,
10. osoba odpowiedzialna za Standardy Ochrony Małoletnich – Prezes WOSiR Szelment sp. z o.o., sprawujący nadzór nad realizacją niniejszych Standardów.

Zasady ogólne

§ 2

Celem Standardów jest:

1. określenie jasnych zasad dla zapewnienia bezpieczeństwa małoletnich,
2. uwrażliwienie pracowników na działania mające zapewnić ochronę przed krzywdzeniem dzieci,
3. wprowadzenie procedur, które pozwalają odpowiednio wcześnie zareagować w przypadku obaw o dobro dziecka lub zapobiegać krzywdzeniu dzieci, zanim dojdzie do eskalacji przemocy wobec nich – niezależnie od źródła i typu tej przemocy,
4. zapewnienie dzieciom sprzyjających warunków pobytu w Ośrodku w atmosferze życzliwości, szacunku, akceptacji i bezpieczeństwa,
5. rozwijanie w Ośrodku kultury pracy opartej na prawach dziecka i ciągłym uczeniu się.

§ 3

1. W każdym przypadku zauważenia krzywdzenia dziecka należy uzupełnić kartę interwencji, której wzór stanowi załącznik nr 2 do Standardów.
2. Pracownicy wypełniający kartę interwencji ponoszą odpowiedzialność za odpowiednie jej przechowywanie, by nie została naruszona poufność informacji zawartych w dokumencie.

3. Każdy ujawniony lub zgłoszony incydent lub zdarzenie zagrażające dobru małoletniego, na temat którego pracownicy posiadają wiedzę, zostaje odnotowany w Wykazie zdarzeń zagrażających dobru małoletniego, które wzór stanowi załącznik nr 3 do Standardów.
4. Wykaz zdarzeń prowadzony jest przez pracownika Ośrodka na stanowisku Starszego Specjalisty w Sekretariacie Ośrodka.
5. Osoba prowadząca wykaz zobowiązana jest do zachowania w poufności informacji w niej zawartych oraz odpowiedzialna jest za odpowiednie zabezpieczenie wykazu przed dostępem do jej treści osób nieupoważnionych.
6. Dokumentacja związana z krzywdzeniem dziecka przechowywana jest w sposób uniemożliwiający dostęp do informacji osobom nieuprawnionym.
7. Zasady i procedury ochrony małoletnich w obiekcie noclegowym WOSiR Szelmont sp. z o.o. stanowią załącznik nr 5 do niniejszych Standardów

§ 4

1. Krzywdzenie dziecka to każde zamierzone lub niezamierzone działanie osoby dorosłej, które ujemnie wpływa na rozwój fizyczny lub psychiczny dziecka.
2. Wyróżnia się 4 formy krzywdzenia dziecka:
 - 1) przemoc psychiczna,
 - 2) przemoc fizyczna,
 - 3) zaniedbywanie,
 - 4) wykorzystywanie seksualne.

§ 5

1. Pracownicy dbają o bezpieczeństwo dzieci podczas pobytu w Ośrodku, są uważni na sytuacje związane z zagrożeniem zdrowia i życia.
2. Wszyscy pracownicy zobowiązani są przestrzegać przy realizacji podejmowanych przez siebie czynności poniższych zasad:
 - 1) działam dla dobra dziecka i w jego najlepszym interesie,
 - 2) traktuję dziecko z szacunkiem oraz uwzględniam jego godność i potrzeby,
 - 3) działam w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych oraz swoich kompetencji,
 - 4) utrzymuję profesjonalną relację z dziećmi, każdorazowo rozważam, czy moja reakcja, komunikat lub działanie wobec dziecka są adekwatne do sytuacji, bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwe,
 - 5) działam w sposób otwarty i przejrzysty dla innych, aby zminimalizować ryzyko błędnej interpretacji mojego zachowania.
3. Pracownik Ośrodka nie może utrwalać wizerunków małoletnich w celach prywatnych, również zawodowych, jeżeli opiekun małoletniego nie wyraził na to zgody. Jeżeli wizerunek małoletniego stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza, zgoda opiekunów na utrwalanie wizerunku małoletniego nie jest wymagana.
4. Pracownicy podejmują działania wychowawcze mające na celu kształtowanie prawidłowych postaw, w tym:
 - 1) wyrażanie emocji w sposób niekrzywdzący innych,
 - 2) niwelowanie zachowań agresywnych,
 - 3) promowanie zasad życiowych, opartych na szacunku.
5. Wszyscy pracownicy i inne osoby, które w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych podjęły informację o krzywdzeniu dziecka lub informacje z tym związane, są zobowiązane do zachowania tych

informacji w tajemnicy, wyłączając informacje przekazywane uprawnionym osobom i instytucjom w ramach działań interwencyjnych.

6. Złamanie przez pracownika zasad określonych w Standardach jest podstawą do odpowiedzialności dyscyplinarnej lub karnej.
7. Dopuszczalną formą komunikacji z małoletnimi i ich rodzicami są kanały służbowe:
 - 1) służbowy telefon,
 - 2) służbowy e-mail.

§ 6

1. W sytuacji krzywdzenia dziecka ze strony pracownika, świadek zdarzenia zobligowany jest do zwrócenia uwagi pracownikowi i zgłoszenia incydentu Prezesowi.
2. Prezes:
 - 1) sporządza notatkę z opisem sytuacji,
 - 2) przeprowadza rozmowę z pracownikiem,
 - 3) przeprowadza rozmowę z dzieckiem i jego rodzicami w celu poinformowania o zaistniałej sytuacji oraz ustalenia ewentualnego planu pomocy dziecku, tj. zapewnienia mu bezpieczeństwa, ustalenia roli rodziców, wsparcia dziecka przez Ośrodek,
 - 4) wdraża zaplanowane działania i monitoruje ich realizację.
3. W przypadku, gdy zaplanowane działania nie przynoszą efektu, w stosunku do pracownika krzywdzącego dziecko podejmowane są działania wynikające z Kodeksu pracy.
4. Jeżeli pracownik popełnia przestępstwo wobec dziecka, Prezes powiadamia odpowiednie służby.

§ 7

1. Przeglądu i aktualizacji Standardów ochrony małoletnich, obowiązujących w WOSiR Szelmie, dokonuje Prezes.
2. Wsparcia pokrzywdzonemu dziecku w pierwszej kolejności udzielają pracownicy Ośrodka.
3. Prezes odpowiedzialny jest za składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego, jeżeli w wyniku powziętych informacji, dana sytuacja tego wymaga.

§ 8

1. Rozpoczynając pracę w Ośrodku każdy pracownik zapoznaje się z obowiązującymi Standardami w zakresie ochrony dzieci.
2. Wszyscy pracownicy zapoznają się ze Standardami po ich wprowadzeniu, a fakt ten potwierdzają własnoręcznym podpisem.
3. Wzór oświadczenia o zapoznaniu się pracownika ze Standardami stanowi załącznik nr 1 do Standardów.
4. Standardy Ochrony Małoletnich są udostępniane pracownikom Ośrodka, małoletnim i ich opiekunom na żądanie.
5. Standardy są zamieszczone na stronie internetowej Ośrodka.
6. Wersja skrócona Standardów Ochrony Małoletnich stanowi załącznik nr 4 do Standardów i jest wywieszona w widocznym miejscu w obiekcie noclegowym i na obiektach sportowych należących do WOSiR Szelmie sp. z o.o.
7. Pracowników obowiązuje obiektywizm, sprawiedliwość, bezinteresowność i szacunek w traktowaniu każdego małoletniego bez względu na pochodzenie, rasę, wyznanie i narodowość.

Wymogi dotyczące bezpiecznych relacji między małoletnimi, a w szczególności zachowania niedozwolone

§ 9

1. Małoletni mają obowiązek odnosić się z szacunkiem do innych małoletnich, dbać o bezpieczeństwo własne i innych, szanować cudzą własność.
2. Małoletni powinni w miarę możliwości, zapobiegać aktom agresji i wandalizmu oraz w miarę możliwości, wspierać osoby dotknięte przemocą.
3. Małoletnim nie wolno posiadać żadnej broni, noży i innych ostrych narzędzi oraz substancji zabronionych (np. papierosów i e-papierosów, alkoholu, substancji psychoaktywnych, napojów energetycznych itp.).
4. Małoletniemu nie wolno utrzymywać wizerunku ani nagrywać innych osób bez ich zgody.
5. W relacjach między małoletnimi niedozwolone jest stosowanie agresji fizycznej, słownej i psychicznej, a w szczególności wszelkich form bicia, popychania, uderzania, zastraszania, niszczenia cudzego mienia, grożenia, wyśmiewania, obrażania, wyzywania, rozpowszechniania plotek i obraźliwych informacji, używania wulgaryzmów, wyłudzenia, kradzieży, szykanowania i znęcania się.

Postanowienia końcowe

§ 10

W sprawach nieuregulowanych w Standardach zastosowanie znajdują odpowiednie przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

Prezes Zarządu
Piotr Markiewicz