

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

W związku z postępowaniem przy udzielaniu zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych

pn.: Świadczenie usług prania na rzecz obiektu Noclegowego WOSiR Szelment sp. z o.o.

I. Zamawiający:

WOSiR Szelment sp. z o.o.
Szelment 2, 16-404 Jeleniewo
Adres email: biuro@wosir-szelment.pl
Tel. 87 567 07 08 , 87 568 30 07
NIP: 8442353981
REGON: 360736920

II. Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie, którego wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art.4 pkt.8 ustawy Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług prania na rzecz WOSiR Szelment sp. z o.o. w ilości około 5000 kg w ciągu jednego roku kalendarzowego w zakresie: prania bielizny pościelowej oraz innego asortymentu (koce, poduszki, kołdry, narzuty i inne). Wykonawca będzie świadczył dodatkowo usługę prania odzieży przeznaczonej do rozgrywek paintball.
2. Powyższa ilość jest wartością szacunkową i może ulec zmianie w trakcie realizacji zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się odbierać i dostarczać przedmiot usług od i do Zamawiającego własnym transportem.
4. Bielizna będzie odbierana i dostarczana w terminach uzgodnionych z Zamawiającym telefonicznie.
5. Przedmiot zamówienia przyjmowany będzie przez Wykonawcę na podstawie dowodu przyjęcia określający ilościowo przeznaczony do prania asortyment.
6. Usługi będą wykonywane z pełnym wykończeniem, tj. praniem, maglowaniem i ewentualnym prasowaniem.
7. Środki użyte do wykonania usługi prania są dopuszczone do obrotu zgodnie z przepisami prawa.
8. Cena za 1 kg prania jest bezwzględnie obowiązująca w czasie trwania umowy.

IV. Wymagania szczegółowe związane z przedmiotem zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje transport, załadunek i rozładunek na koszt Wykonawcy.
2. Pranie będzie odbierane i dostarczane sukcesywnie, w miarę potrzeb do WOSiR Szelment sp. z o.o.
3. Odbiór prania powinien odbywać się sukcesywnie, w terminie 1 dnia roboczego od telefonicznego lub drogą elektroniczną złożenia zamówienia przez Zamawiającego.

4. Reklamacje w zakresie braków ilościowych lub wad w jakości prania będą składane do 7 dni od daty odbioru prania. Rozpatrzenie złożonej reklamacji powinno nastąpić do 7 dni od daty jej otrzymania.

V. Termin wykonania Zamówienia:

1. Umowa świadczenia prania na rzecz WOSiR Szelment sp. z o.o. zostanie zawarta na okres od 01.01.2020 do 31.12.2020 r.

VI. Płatności:

1. Wynagrodzenie za usługę rozliczane będzie raz w miesiącu, tj. ostatniego dnia każdego miesiąca. Integralną częścią faktury VAT będą dowody przyjęcia bielizny do prania, tj. faktycznego zakresu usługi w danym miesiącu (ilość kg), potwierdzone przez uprawnionego pracownika WOSiR Szelment sp. z o.o.
2. Zapłata za wykonane usługi realizowana będzie na rachunek bankowy w terminie 14 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT na adres siedziby Zamawiającego.
3. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

VII. Wymogi udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - a) Posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
 - b) Powinni posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
 - c) Wykonawca posiada polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

VIII. Dokumenty składane przez Wykonawcę

1. Zamawiający żąda dokumentów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
 - Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

IX. Wymagania dotyczące formy i treści oferty:

1. Oferta musi zostać złożona na Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania.

W formularzu ofertowym powinny być wypełnione wszystkie wymagane pola, w szczególności oferta powinna zawierać:

- a) być opatrzona pieczęcią firmową i podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy
 - b) zawierać datę sporządzenia, zawierać adres oferenta,
 - c) zawierać imię i nazwisko oraz dane kontaktowe, telefon i adres e-mail osoby wyznaczonej do reprezentowania Wykonawcy.
2. Wraz z formularzem ofertowym należy złożyć:
 - a) oświadczenie o braku powiązań o charakterze osobowym i kapitałowym z Zamawiającym
 - b) pełnomocnictwo do reprezentowania oferenta (jeśli dotyczy)
 3. Wszystkie składane dokumenty muszą być opatrzone pieczęcią firmową oferenta i podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy.

- X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną na adres: biuro@wosir-szelment.pl
 2. Zamawiający udziela odpowiedzi wszystkim Wykonawcom w godzinach pracy: 7:30-15:30
 3. Osobą do kontaktów ze strony WOSiR Szelment jest :Mariola Kalinowska

XI. Okres związania ofertą

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu daty składania ofert.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Jeżeli zaferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami zapisanymi w niniejszym zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny

XII. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić w oryginale w całości w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści niniejszego ogłoszenia.
4. Oferta musi być kompletna i jednoznaczna. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Oferta musi zawierać :
 - a) formularz oferty- wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia
 - b) dokumenty wymienione w rozdziale VIII niniejszego ogłoszenia.
6. Zaleca się umieszczenie oferty w zamkniętym opakowaniu, oznaczonym nazwą i adresem Wykonawcy wraz z oznaczeniem:

Oferta pn. Świadczenie usług prania na rzecz WOSiR Szelment sp. zo.o.

XIII. Sposób i termin składania:

1. Oferta powinna zostać dostarczona w formie pisemnej –za pośrednictwem poczty, kuriera i/lub złożona osobiście – na adres Zamawiającego:

WOSiR Szelment sp. z o.o.

Szelment 2, 16-404 Jeleniewo

Sekretariat do dnia 27 listopada 2019 r. do godz 12:00

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 27 listopada 2019 r. o godz 12:30.
3. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.
4. Termin składania ofert upływa w dn. 27.11.2019 r. o godz. 12.00
5. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

XIV. Kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:
Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy według kryterium: **najniższa cena brutto za 1 kg prania**
2. Jeżeli wybór najkorzystniejszej oferty będzie niemożliwy z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert posiada taką samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych oraz ofert częściowych przez Wykonawców.
4. Jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami zapisanymi a niniejszym zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny.

XV. Postanowienia ogólne dotyczące postępowania

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający podpisze umowę w sprawie niniejszego zamówienia (wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do niniejszego ogłoszenia).
2. Umowa zostanie zawarta w terminie określonym przez Zamawiającego, o czym powiadomi niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w umowie zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy konieczność wprowadzenia zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia i/lub anulowania niniejszego postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyny, w szczególności w sytuacji gdy wartość oferty uznanej za najkorzystniejszą przewyższy kwotę przeznaczoną przez Zamawiającego na realizację niniejszego zamówienia.
5. Oferentowi nie przysługuje żadne roszczenie względem Zamawiającego z tytułu unieważnienia i/lub anulowania niniejszego postępowania.
6. W przypadku nie udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie w ogóle lub udzielenia wyjaśnień nie wystarczających do przeprowadzenia oceny oferty lub nie udowodnienia przez Dostawcy, iż cena nie jest rażąco zaniżona, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty danego Wykonawcy.
7. W przypadku, gdy oferent, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę o najwyższej liczbie punktów spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
8. W ramach niniejszego postępowania nie przysługują oferentom żadne środki ochrony prawnej (protest, odwołania, skarga) określone odpowiednio w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.

Osoba do kontaktów w sprawie postępowania:

W przypadku jakichkolwiek pytań związanych z niniejszym postępowaniem prosimy o kontakt:

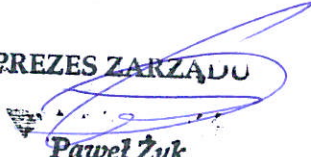
Biuro WOSiR Szelment sp. z o.o.

noclegi@wosir-szelment.pl

Tel. 87 568 30 07

Załączniki:

- 1) Załącznik Nr 1 - Zapytanie Ofertowe
- 2) załącznik Nr 2 – Formularz Oferty
- 2) Załącznik Nr 3 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- 3) Załącznik Nr 4 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych
- 3) Załącznik Nr 5 – Umowa- projekt

PREZES ZARZĄDU

Paweł Żuk

WOSiR Szelment sp. z o.o.
Szelment 2, 16-404 Jeleniewo
NIP 8442353981, REGON 360736920
KRS 0000542436
tel/fax: SEKRETARIAT 87 567 07 08
tel. RECEPCJA 87 568 30 07
-1-

Handwritten text, possibly a signature or date, located in the lower-left quadrant of the page.