

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

W związku z postępowaniem przy udzielaniu zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych

pn.: Świadczenie usług prania na rzecz obiektu Noclegowego WOSiR Szelment sp. z o.o.

I. Zamawiający:

WOSiR Szelment sp. z o.o.
Szelment 2, 16-404 Jeleniewo
Adres email: biuro@wosir-szelment.pl
Tel. 87 567 07 08 , 87 568 30 07
NIP: 8442353981
REGON: 360736920

II. Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie, którego wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art.4 pkt.8 ustawy Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług prania na rzecz WOSiR Szelment sp. z o.o. w ilości około 5000 kg w ciągu jednego roku kalendarzowego w zakresie: prania bielizny pościelowej oraz innego asortymentu (koce, poduszki, kołdry, narzuty i inne). Wykonawca będzie świadczył dodatkowo usługę prania odzieży przeznaczonej do rozgrywek paintball.
2. Powyższa ilość jest wartością szacunkową i może ulec zmianie w trakcie realizacji zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się odbierać i dostarczać przedmiot usług od i do Zamawiającego własnym transportem.
4. Bielizna będzie odbierana i dostarczana w terminach uzgodnionych z Zamawiającym telefonicznie.
5. Przedmiot zamówienia przyjmowany będzie przez Wykonawcę na podstawie dowodu przyjęcia określający ilościowo przeznaczony do prania asortyment.
6. Usługi będą wykonywane z pełnym wykończeniem, tj. praniem, maglowaniem i ewentualnym prasowaniem.
7. Środki użyte do wykonania usługi prania są dopuszczone do obrotu zgodnie z przepisami prawa.
8. Cena za 1 kg prania jest bezwzględnie obowiązująca w czasie trwania umowy.

IV. Wymagania szczegółowe związane z przedmiotem zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje transport, załadunek i rozładunek na koszt Wykonawcy.
2. Pranie będzie odbierane i dostarczane sukcesywnie, w miarę potrzeb do WOSiR Szelment sp. z o.o.
3. Odbiór prania powinien odbywać się sukcesywnie, w terminie 1 dnia roboczego od telefonicznego lub drogą elektroniczną złożenia zamówienia przez Zamawiającego.

4. Reklamacje w zakresie braków ilościowych lub wad w jakości prania będą składane do 7 dni od daty odbioru prania. Rozpatrzenie złożonej reklamacji powinno nastąpić do 7 dni od daty jej otrzymania.

V. Termin wykonania Zamówienia:

1. Umowa świadczenia prania na rzecz WOSiR Szelment sp. z o.o. zostanie zawarta na okres od 01.01.2020 do 31.12.2020 r.

VI. Płatności:

1. Wynagrodzenie za usługę rozliczane będzie raz w miesiącu, tj. ostatniego dnia każdego miesiąca. Integralną częścią faktury VAT będą dowody przyjęcia bielizny do prania, tj. faktycznego zakresu usługi w danym miesiącu (ilość kg), potwierdzone przez uprawnionego pracownika WOSiR Szelment sp. z o.o.
2. Zapłata za wykonane usługi realizowana będzie na rachunek bankowy w terminie 14 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT na adres siedziby Zamawiającego.
3. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

VII. Wymogi udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - a) Posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
 - b) Powinni posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
 - c) Wykonawca posiada polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

VIII. Dokumenty składane przez Wykonawcę

1. Zamawiający żąda dokumentów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
 - Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

IX. Wymagania dotyczące formy i treści oferty:

1. Oferta musi zostać złożona na Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania.

W formularzu ofertowym powinny być wypełnione wszystkie wymagane pola, w szczególności oferta powinna zawierać:

- a) być opatrzona pieczęcią firmową i podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy
 - b) zawierać datę sporządzenia, zawierać adres oferenta,
 - c) zawierać imię i nazwisko oraz dane kontaktowe, telefon i adres e-mail osoby wyznaczonej do reprezentowania Wykonawcy.
2. Wraz z formularzem ofertowym należy złożyć:
 - a) oświadczenie o braku powiązań o charakterze osobowym i kapitałowym z Zamawiającym
 - b) pełnomocnictwo do reprezentowania oferenta (jeśli dotyczy)
 3. Wszystkie składane dokumenty muszą być opatrzone pieczęcią firmową oferenta i podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy.